नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

काठमाडौं
(प्रशासन शाखा)

पत्र संख्याः प्र.०७६/७७
च. नं. : २४९६

मितिः-२०७७/०३/०१

सेवा सुचारु गरिएको सूचना ।

नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्)को मिति २०७७/०२/२८ को बैठकबाट दुई मिटरको सामाजिक दुरी कायम गर्ने, मास्क प्रयोग गर्ने, पटकपटक साबुन पानीले हात धुने वा स्यानिटाइजरको प्रयोग गर्ने लगायतका जनस्वास्थ्यका मापदण्ड र सुरक्षाका मापदण्डको अनिवार्य पालना गर्ने गरी सरकारी कार्यालयहरु बिहान ८ बजे देखि दिउँसो १ बजेसम्म र दिउँसो १ बजेदेखि साँझ ६ बजेसम्म दुई सिफ्टमा सञ्चालन गर्ने निर्णय भएकोले सो अनुसार कोभिड-१९ संक्रमणको जोखिमलाई मध्यनजर गरी यस कार्यालयबाट प्रवाह गरिने सेवालाई देहायको ढाँचा अनुसार गरिने भएकोले तपशिलमा उल्लेखित कर्मचारीहरुलाई **बिहान ८:०० देखि ११:०० बजेभित्र** सम्पर्क गरी टोकन नं. लिएर मात्र आफूलाई तोकिएको समयमा यस कार्यालयमा सम्पर्क गर्नु हुन सम्बन्धित सबैमा अनुरोध छ ।

क्र.सं.	सेवाको किसिम	सेवा प्रवाहको समय	थप विवरण	सम्पर्क व्यक्ति
१.	नयाँ नागरिकता	बिहान ८:०० बजेदेखि दिउँसो १:०० बजेसम्म	दैनिक बढीमा २५ जना	प्र.अ. संगिता कोईराला ९८४१८२७४१९
२.	नागरिकताको प्रतिलिपी	बिहान ८:०० बजेदेखि दिउँसो १:०० बजेसम्म	दैनिक बढीमा २५ जना	प्र.अ. रमा घिमिरे ९८४१६५२२७७
३.	नाबालक परिचयपत्र	दिउँसो १:०० बजेदेखि साँझ ६:०० बजेसम्म	दैनिक बढीमा २५ जना	प्र.अ. प्रदीप राई ९८५१२१४८५१
४.	राहदानी	दिउँसो १:०० बजेदेखि साँझ ६:०० बजेसम्म	दैनिक बढीमा २५ जना	प्र.अ. रविन कुमार राई ९८४१७३३६३२
५.	संस्था नवीकरण मात्र	दिउँसो १:०० बजेदेखि साँझ ६:०० बजेसम्म	दैनिक बढीमा २५ वटा	प्र.अ. सुजन फागो लिम्बु ९८५२६८०६८८
६.	मुद्दा सम्बन्धी कार्य	दिउँसो १:०० बजेदेखि साँझ ६:०० बजेसम्म	आवश्यकता अनुसार	प्र.अ. कमल प्रसाद पाण्डे ९८४९८५२०५८
७.	शान्ति सुरक्षाको निवेदन	दिउँसो १:०० बजेदेखि साँझ ६:०० बजेसम्म	आवश्यकता अनुसार	प्र.अ. खडग बहादुर श्रेष्ठ ९८५१०४४१०५
८.	हातहतियार नवीकरण मात्र	दिउँसो १:०० बजेदेखि साँझ ६:०० बजेसम्म	दैनिक बढीमा २५ जना	प्र.अ. खडग बहादुर श्रेष्ठ ९८५१०४४१०५
९.	जनजाति लगायतको	दिउँसो १:०० बजेदेखि साँझ	दैनिक बढीमा २५ जना	प्र.अ. मान बहादुर बुढा

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
काठमाडौं
(प्रशासन शाखा)

पत्र संख्याः प्र.०७६/७७
च. नं. : २४५६

	सिफारिश	६:०० बजेसम्म		९८५११६६२७६
१०.	अन्य जिल्लाबाट काठमाडौं प्रवेश सम्बन्धी सवारी पासको लागि पूर्व सहमति (Mail मा मात्र हुने, कार्यालयमा सेवाग्राही आइरहनु नपर्ने)	बिहान १०:०० बजेदेखि दिउँसो ५:०० बजेसम्म	आवश्यकता अनुसार	प्र.अ. विष्णुराज बेल्बासे ९८५१०७९३७९

नोटः-

- सेवा लिन आउनु अघि सेवा प्राप्त गर्नको लागि तोकिएका कागज/प्रमाण साथमा लिई आउनु पर्नेछ । कागज/प्रमाण नपुगेमा सेवा दिन सकिने छैन । आवश्यक पर्ने कागजातको विवरण यस कार्यालयको वेवसाइट daokathmandu.moha.gov.np को नागरिक सेवा वडापत्र खण्डमा हेर्न सकिने छ ।
- सेवा वितरण टोकन प्रणाली मार्फत् गरिनेछ, सम्पर्क व्यक्तिले फोन मार्फत् टोकन नं. र कार्यालय आउने समय तोकिदिनेछन् ।
- आफ्नो टोकन र समय अनुसार मात्र कार्यालयमा सेवा लिन आउनु पर्नेछ ।
- टोकन लिने प्रक्रियालाई छिट्टै नै Online प्रणालीमा लैजाने तयारी रहेकोले यस बारे अर्को सूचना प्रकाशन गरिनेछ।
- सेवा प्रारम्भ गर्दा माथि तोकिएको संख्यालाई अवस्था सहज बन्दै गएमा क्रमशः बृद्धि गरिनेछ ।
- सेवाग्राही रुघा खोकी, ज्वरो मुक्त हुनु पर्नेछ ।
- सेवाग्राहीले सेवा लिन आउँदा मास्क अनिवार्य रुपमा लगाएको हुनु पर्नेछ, कार्यालय परिसरमा रहेको सेनिटाईजर प्रयोग गर्ने वा साबुन पानीले अनिवार्य रुपमा हात धोएर मात्र सेवा लिनको लागि सामाजिक दूरी कायम गर्दै आफ्नो पालो पर्खिनु पर्नेछ ।

मान बहादुर बुढा
प्रशासकीय अधिकृत

कार्यालयको ठेगाना- बबरमहल, काठमाडौं, नेपाल।
फोन नं. ०१-४२६२४७८, ०१-४२६२८२८, ०१-४२६२४४८, ०१-४२४८९८५, फ्याक्सः- ०१-४२६२८२८
इमेल :daokathmandu@moha.gov.np र daobabarmahal@gmail.com वेवसाइटः www.daokathmandu.moha.gov.np