

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हकसम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

२०७९ श्रावण १ देखि २०७९ चैत्र मसान्तसम्म



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

बबरमहल, काठमाडौं, नेपाल




स्वत : प्रकाशन

(Proactive Disclosure)

नेपालको संविधानको धारा २७ मा रहेको सूचनाको हक तथा सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ मा प्रत्येक सार्वजनिक निकायले आफ्ना गतिविधिहरूको विवरण ३/३ महिनामा प्रकाशन गर्नु पर्ने व्यवस्था रहेको छ ।

यसै कानूनी व्यवस्थाको पालनाका साथै जिल्लामा नेपाल सरकारको प्रतिनिधिका रूपमा रहेको जिल्ला प्रशासन कार्यालय काठमाडौंले गरेका काम कारबाहीहरूको यथार्थ जानकारी सबै नागरिकहरूमा होस् भन्ने अभिप्रायका साथ यस कार्यालयबाट मिति २०७९ श्रावण १ देखि २०७९ चैत्र मसान्तसम्मको विवरण समेत समावेश भएको सम्पादन भएका कामको विवरण यहाँ प्रस्तुत गरिएको छ ।


दयि पाण्डे (खत्री)
सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी

मिति: २०७९ चैत्र


नेपाल सरकार
जिल्ला प्रशासन कार्यालय काठमाडौं
पं.सं. १५५५/१५५५
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
काठमाडौं

४. सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:-

सि.नं.	कर्मचारीको नाम, थर	शाखा	फोन नं	कोठा नं.	पद	मोबाईल नं.
१	धनरथाम उपाध्याय		२०९	२०७	प्र.जि.अ.	९८५९२०७७७७
२	देवी पाण्डे (खत्री)		२०३	२०३	स.प्र.जि.अ	९८५९३३३३२२
३	रविन्द्र प्रसाद आचार्य		१०३	१०३	स.प्र.जि.अ	९८५९३३८४२२
४	खडग बहादुर श्रेष्ठ		१०८	१०८	स.प्र.जि.अ	९८५९३३८५२२
सचिवालय						
१	मिलन कुमार भुसाल	प्रशासन	२०७	२०७	ना.सु.	९८५९२९०२०४
२	रघुनाथ खनाल	प्रशासन	२०७	२०७	का.स.	९८४९८०७८९७
नागरिकता शाखा						
१	लेखनाथ खतिवडा	नागरिकता नयाँ	१०९	१०९	प्र.अधिकृत	९८४५९०३७५५
२	लक्ष्मण पौडेल	नागरिकता नयाँ	१०९	१०९	ना.सु.	९८४२०७८९४८
३	कुल प्रसाद आचार्य	नागरिकता नयाँ	१०९	१०९	ना.सु.	९८५९१७६२९४
४	जस्मिना कार्की	नागरिकता नयाँ	१०९	१०९	क.अ.	९८४०४५४०६८
५	उमाकान्त शाह	नागरिकता नयाँ	१०९	१०९	खरिदार	९८४४९८०७२८
६	ललिता भण्डारी	नागरिकता नयाँ	१०९	१०९	स.क.अ.	९८४९६९८६९५
७	सम्पत्ता सुवेदी	नागरिकता नयाँ	१०९	१०९	का.स.	९८४९०४९७६८
नागरिकता प्रतिलिपि शाखा						
१	राजन घिमिरे	नागरिकता प्रतिलिपि	१०५	१०५	प्र.अधिकृत	९८४९४७९००२
२	रमेश नेपाल	नागरिकता प्रतिलिपि	१०५	१०५	ना.सु.	९८५९०९०५६५
३	लक्ष्मी प्रसाद लिम्सिना	नागरिकता प्रतिलिपि	१०५	१०५	ना.सु.	९८६९९३४३७३
४	खड्ग प्रसाद काफ्ले	नागरिकता प्रतिलिपि	१०५	१०५	ना.सु.	९८४४०४२४५२
५	विकास बेल्वासे	नागरिकता प्रतिलिपि	१०५	१०५	ना.सु.	९८५७०५०४०७
६	विना श्रेष्ठ	नागरिकता प्रतिलिपि	१०५	१०५	ना.सु.	९७६०९६७७५९
७	सविन प्रजापति	नागरिकता प्रतिलिपि	१०५	१०५	क.अ.	९८४९८३०२३८
८	श्रवण कुमार झा	नागरिकता प्रतिलिपि	१०५	१०५	खरिदार	९८६०९५५९३३
९	कृति कार्की	नागरिकता प्रतिलिपि	१०५	१०५	का.स.	९८४०४३०५८९
१०	सविन नायोजु	नागरिकता प्रतिलिपि	१०५	१०५	का.स.	९८६०७७९०३७
नाबालक परिचय पत्र						
१	शेर बहादुर थापा	नाबालक परिचय पत्र	१११	१११	प्र.अधिकृत	९८५५०४९६७८
२	अचना सुवेदी	नाबालक परिचय पत्र	१११	१११	क.अ.	९८४३०९५५८२
३	सरस्वती भुसाल	नाबालक परिचय पत्र	१११	१११	क.अ.	९८४७२८६४९५
४	सविन नायोजु	नाबालक परिचय पत्र	१११	१११	खरिदार	९८६७४५६०२४

४	कुमारी तामाड	नाबालक परिचय पत्र	१११	१११	का.स.	१८४१३४५८३४
कानून शाखा						
१	सानात्रावु श्रेष्ठ	कानून	३०४	३०४	कानून अधिकृत	१८४९४५०३६०
मुद्दा शाखा						
१	मुरारी निरौला	मुद्दा	३०६	१०९	प्र.अधिकृत	१८४९५०६५६४
२	श्याम प्रसाद भुसाल	मुद्दा	३०६	१०९	ना.सु.	१८५११३२३२०
३	चिरन्निवी पोखरेल	मुद्दा	३०६	१०९	ना.सु.	१८५१२७४६५७
४	गोविन्द प्रसाद कोइराला	मुद्दा	३०६	१०९	ना.सु.	१८५४०४१९९१
५	रमेश पोखरेल	मुद्दा	३०६	१०९	ना.सु.	१८४४०३४५७८
६	गोपाल खत्री	मुद्दा	३०६	१०९	ह.स.चा.	१८६९५४०२०२
राहदानी शाखा						
१	अनुपम पौडेल	राहदानी	१०७	१०७	प्र.अधिकृत	१८४३५२०४४५
२	बद्री प्रसाद अर्याल	राहदानी	१०६	१०६	ना.सु.	१८४५१०३२०६
३	नवराज पोखरेल	राहदानी	१०६	१०६	ना.सु.	१८४९२१३५४४
४	कृष्ण प्रसाद खनाल	राहदानी	१०६	१०६	ना.सु.	१८५२०४६०९०
५	राम कार्की	राहदानी	१०६	१०६	ना.सु.	१८५१०१९९६३
६	भिष्मा पुन	राहदानी	१०६	१०६	क.अ.	१८६८६०८३७९
७	प्रतिभा सापकोटा	राहदानी	१०६	१०६	क.अ.	१८५११२१६२५
८	भीम बहादुर खड्का	राहदानी	१०६	१०६	स.प्र.स ह	१८४३०९४८०६
९	दिनेशनाथ योगी	राहदानी	१०६	१०६	स.प्र.स ह	१८४८४२९५७३
१०	मनोज थापा मगर	राहदानी	१०६	१०६	का.स.	१८१८१८८२८८
प्रशासन शाखा						
१	राम प्रसाद ओली	प्रशासन	२०६	२०६	प्र.अधिकृत	१८६१३३४३८५
२	प्रकाश पोखरेल	प्रशासन	२०४	२०४	प्र.अधिकृत	१८४१९६८५६२
३	आरती पौडेल थापा	प्रशासन	२०२	२०२	ना.सु.	१८४१५१३५३१
४	ईश्वरा अधिकारी	प्रशासन	२०२	२०२	ना.सु.	१८४१७५९०६७
५	उमेश लोहनी	प्रशासन	२०२	२०२	का.स.	१८४३४६८१३८
संस्था दर्ता शाखा						
१	जग बहादुर राई	संस्था दर्ता	११०	११०	प्र.अधिकृत	१८४२६३८६१४
२	युवराज भट्टराई	संस्था दर्ता	३०१	११०	ना.सु.	१८४२०३६११९
३	देवराज गौतम	संस्था दर्ता	३०१	११०	ना.सु.	१८४१२६२४१९
४	द्विरेन्द्र कुमार राम	संस्था दर्ता	३०१	११०	क.अ.	१८४४५३००९०
५	युवराज कोइराला	संस्था दर्ता	३०१	११०	खरिदार	१८४२०३०६६६

६	मिना गिरी बस्नेत	संस्था दर्ता	३०१	११०	का.स.	९८४१८६७२६३
---	------------------	--------------	-----	-----	-------	------------

शान्ति सुरक्षा तथा निवेदन शाखा/हातहतियार शाखा

१	बिष्णु प्रसाद दुङ्गाना	शा.सुरक्षा तथा निवेदन	३०३	३०३	प्र.अ.	९८५७०६०९९२
२	बन्नी प्रसाद अर्याल	शा.सुरक्षा तथा निवेदन	२०८	३०२	ना.सु	९८४५१०३२०६
३	राजेश कुमार गिरी	शा.सुरक्षा तथा निवेदन	२०८	३०२	खरिदार	९८४१५५४०५१
४	प्रल्हाद सापकोटा	शा.सुरक्षा तथा निवेदन	२०८	३०२	का.स.	९८४१५०९६०५

आर्थिक प्रशासन शाखा

१	मोहनकृष्ण श्रेष्ठ	आर्थिक प्रशासन	२०१	२०१	ले. अधिकृत	९८५१२५३२६७
२	आशा बस्नेत	आर्थिक प्रशासन	२००	२०१	लेखापाल	९८४१६२१३९९
३	जीवनराज अधिकारी	आर्थिक प्रशासन	२००	२०१	लेखापाल	९८५१२३७४०५
४	जीवना महर्जन	आर्थिक प्रशासन	२००	२०१	रा.प.अनं.(पाँचौं)	९८४१३०८९२२

राष्ट्रिय परिचय पत्र शाखा

१	अनिता थापा	राष्ट्रिय परिचय पत्र वितरण शाखा	११२	११२	क.अ.	९८६११७८८३७
२	अनामिका बस्नेत	राष्ट्रिय परिचय पत्र शाखा	११३	१०२ क	क.अ.	९८४५९८५०६९
३	नुमाफुङ्ग इङ्गनाम	राष्ट्रिय परिचय पत्र शाखा	११३	१०२ क	क.अ.	९८०६०७३७४६
४	उत्तम उपाध्याय पौडेल	राष्ट्रिय परिचय पत्र शाखा	११३	१०२ क	क.अ.	९८७४७४४२१५
५	दृष्टि राउत	राष्ट्रिय परिचय पत्र शाखा	११३	१०२ क	का.स.	९८६११३६०४५
६	विनाद श्रेष्ठ	राष्ट्रिय परिचय पत्र शाखा	११४	१०२ ख	क.अ.	९८४९१४८६१५
७	जानुका शर्मा	राष्ट्रिय परिचय पत्र शाखा	११४	१०२ ख	क.अ.	९८५१२११९७९
८	अमित कुमार शाह	राष्ट्रिय परिचय पत्र शाखा	११४	१०२ ख	क.अ.	९८००८५८७८७
९	शर्मिष्ठा मल्ल	राष्ट्रिय परिचय पत्र शाखा	११४	१०२ ख	क.अ.	९८७०४७७१६०
१०	सत्यमाया पोखरेल	राष्ट्रिय परिचय पत्र शाखा	११४	१०२ ख	का.स.	९८४५२२३३११

अनुगमन शाखा

१	इन्दिरा थापा	अनुगमन शाखा			प्र.अधिकृत	९८४१८२९०१९
२	कुल बहादुर क्षेत्री	अनुगमन शाखा			खरिदार	९८४७६३८१६०

ह.स.चा.

१	सुरेन्द्र महर्जन				ह.स.चा.	९८४९६८८४९५
२	राम सुन्दर बस्नेत				ह.स.चा.	९८४१३५०८३२
३	तेज बहादुर धामी				ह.स.चा.	९८६०९२६३०३
४	कमल गिरी				ह.स.चा.	९८६८६२४६८६
५	गोपाल खत्री				ह.स.चा.	९८६९५४०२०२

प्रहरीहरू						
१	खेमराज बाइवा				प्र.स.नि	९८४१०३९६८१
२	राजेन्द्र तिमिल्सिना				प्र.ह.	९८५१२९८६००
३	रमेश जि.सी				प्र.ह.	९८६७६३७५१६
४	नर धरम तामाङ				प्र.स.ह.	९८६३८५००९०
५	मुस्कान लिम्बू				प्र.ज.	९८४६३६०४७४
६	भुवन श्रेष्ठ				प्र.ज.	९८४४००४९५०
७	राम कुमार राय				प्र.ज.	९८९८०९५५३७

५. निवेदन, उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:-

निवेदन, उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया

- शान्ति सुरक्षासँग सम्बन्धित उजुरी भए कार्यालय परिसरमा प्राप्त गर्न सकिने निवेदन र आफ्नो नागरिकताको प्रतिलिपी सहित प्रशासन र शान्ति सुरक्षा हेर्ने सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी समक्ष (कोठा नं २०३) पेश गर्ने ।

६. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:-

प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री घनश्याम उपाध्याय कोठा नं. २०७

७. सम्पादन गरेका कामको विवरण (२०७९ माघ १ -२०७९ चैत्र मसान्तसम्म)

यस कार्यालयबाट नियमित रूपमा सम्पादन भएको कामको दोश्रो चौमासिक विवरण देहाय अनुसार रहेको छः

कार्यालयबाट नियमित रूपमा सम्पादन भएका कामको विवरण

(आ.व. २०७९/०८० को श्रावण १ देखि चैत्र मसान्त सम्मको दोश्रो चौमासिक कार्यप्रगति विवरण)

१. नयाँ नागरिकता

सि.नं.	नागरिकताको किसिम	२०७९ को बैशाख १ देखि हाल सम्म
१.	वंशज	१६८४६
२.	बैवाहिक अंगिकृत	३७
३.	जन्मसिद्ध जन्मसिद्धका आधारमा ना.प्र. प्राप्त गरेका व्यक्तिका सन्ततिले प्राप्त गरेको वंशजको नागरिकता	०
	जम्मा	



 (खत्री)

२. नागरिकता प्रतिलिपी

सि.नं.	नागरिकताको किसिम	संख्या
१.	वंशज	१५०५७
२.	बैवाहिक अंगिकृत	२३
३.	जन्मको आधारमा	६
४.	अंगिकृत	३
	जम्मा	

३. राहदानी

सि.नं.	कामको विवरण	संख्या
१.	राहदानी वितरण	२१००६
२.	राहदानी सिफारिस	साधारण (कार्यालयबाट)
		०

४. नाबालक परिचयपत्र

सि.नं.	कामको विवरण	नाबालक परिचय पत्र	संख्या
१	नाबालक परिचयपत्र		२६८२

५. संस्था, छापाखाना तथा पत्रपत्रिका

सि.नं.	कामको विवरण	मिति २०७९ श्रावण १ देखि चैत्र मसान्त सम्म
१.	संस्था दर्ता	२३४
२.	संस्था नबिकरण	३२१७
३.	पत्रपत्रिका दर्ता	अस्थायी
		स्थायी
		जम्मा
४.	छापाखाना दर्ता	०
५.	संस्था खारेजी	६

६. मुद्दा

मुद्दाको प्रकार	फैसला हुन बाँकी र दर्ता भएका मुद्दा			फैसला/निर्णय/सदरस्याहा			
	गत आ.व. बाट सरी आएका	आ.व.०७९/८० श्रावण १ गते देखि चैत्र मसान्तसम्म	जम्मा	गत आ.व.को	आ.व.०७९/८० श्रावण १ गते देखि चैत्र मसान्तसम्म	बाँकी गत आ.व.	बाँकी आ.व.०७९/८० श्रावण १ गते देखि चैत्र मसान्त
अभद्र व्यवहार	५९५	१६००	२१९५	१०४	१०९७	४९१	५०३
जुवा	८७	७१	१५८	१८	१९	६९	५२
कालोबजार	१८	१	१९	३	१	१५	०
सवारी क्षतिपूर्ती	१०४	१२	११६	०	०	९६	१२
खाद्य ऐन अ	२	१	३	-	०	२	१
कुल जम्मा							

७. आदिवासी/जनजाती सिफारिश तथा हातहतियार सम्बन्धी विवरण

सि.नं.	कामको विवरण	आ.व.०७९/८० श्रावण १ देखि चैत्र मसान्तसम्म
१.	आदिवासी /जनजाति सिफारिस	२६२
२.	हातहतियार ईजाजतपत्र नबिकरण	९६५
३.	नयाँ हातहतियार दर्ता	३
४.	हातहतियार नामसारी	४१
५.	विदेशी सिकारीलाई अस्थायी ईजाजतपत्र जारी	१५
६.	प्रतिलिपी ईजाजतपत्र जारी	७
७.	अभिलेख कायम गरी ईजाजतपत्र जारी	३
८.	प्रहरीमा बुझाएको हतियार	६
९.	रानीकालिन व्यवसाय अभिलेखीकरण	०
१०.	शान्ति सुरक्षाको लागि प्राप्त निवेदन प्रहरीमा पठाई फर्यौट भएको	२२४८

८. कार्यक्रम अनुमति, सुरक्षा व्यवस्था लगायत

सि.नं.	कामको विवरण	आ.व.०७९/८० श्रावण १ देखि चैत्र मसान्तसम्म
१.	जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक	३३
२.	चालचलन बुझी पठाईएको	६७
३.	सार्वजनिक एवम् संघ संस्थाका कार्यक्रमहरुको सुरक्षा व्यवस्था	९०
४.	विभिन्न मेला तथा कार्यक्रम गर्न अनुमति	२
५.	निजी सुरक्षा कम्पनी दर्ता	४
६.	निजी सुरक्षा कम्पनी नवीकरण	१०
७.	शरणार्थी परिचय पत्र संख्या	६९००
८.	शरणार्थी परिचयपत्र नवीकरण	३३
९.	शरणार्थीको लागि Travel Document सिफारिश	८
१०.	ड्रोन उडान अनुमति	१३
११.	अपाङ्गता भएकाहरुको लागि ३४ पाइन्टो स्कुटर सिफारिश	१२

१२.	रसायनिक पदार्थ प्रयोग अनुमति	१५
१३.	रसायनिक पदार्थ विक्रि अनुमति	१६
१४.	विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी	१३
१५.	भारतीय पेन्सनरको पारिवारिक विवरण सिफारिश	३३
१६.	SEE Certificate मा विवरण सच्याउन निर्णय पर्चा (Result भएको ६ महिना भित्रका मात्र)	७
१७.	निरीक्षण गरिएका सरकारी कार्यालय एवम् प्रहरी कार्यालयहरू	६
१८.	अनुगमन गरिएका फर्म/व्यवसायहरूको संख्या	१६
१९.	रात्रीकालीन व्यवसाय (डान्स बार, दोहोरी लगायत) अनुगमन	३

अन्य महत्वपूर्ण कार्यहरू

१. अतिविशिष्ट व्यक्तित्वहरूको भ्रमणको समयमा त्रुटीरहित सुरक्षा व्यवस्थापन गरिएको ।
४. कार्यालयमा सेवाग्राहीको चाप बढेको र कर्मचारीहरू र सेवाग्राहीहरू समेतको स्वास्थ्यको ख्याल राख्दै पर्याप्त मात्रामा स्यानिटाइजर सहित डस्पेन्सरको व्यवस्थाका साथै मास्कको व्यवस्था समेत गरिएको छ ।
५. मिटर व्याजी सम्बन्धी उजुरीहरूमा दुवै पक्षलाई बोलाई छलफल गरिएको छ ।
६. नयाँ नागरिकता तथा प्रतिलिपी नागरिकताको अनुसूची लगायतका कागजातहरूको स्वयान गरि अभिलेख राख्ने गरिएको छ ।
७. कार्यालयबाट प्रदान गरिने विभिन्न सेवामा टाइम कार्ड लागू गरिएको छ ।
८. प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट प्रत्येक दिन दिउँसो ३ बजे देखि ४ बजेसम्म सेवा प्रवाह सम्बन्धी गुनासो सुन्ने व्यवस्थाको लागू गरिएको छ ।

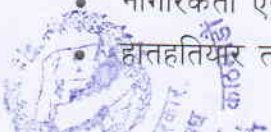
८. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद:-

प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री घनश्याम उपाध्याय

सूचना अधिकारी, सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री देवी पाण्डे (खत्री)

९. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाहरूको सूची:-

- नेपालको संविधान
- स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८
- नागरिकता ऐन, २०६३ र नियमावली, २०६३
- हातहतियार तथा खरखजाना ऐन, २०१९ तथा नियमावली, २०२८



- जिल्ला प्रशासन कार्यालय एवम् प्रमुख जिल्ला अधिकारी संयोजक/सदस्य रहने प्रचलित कानूनहरु
- राजमार्ग (सडक) मा हुने अवरोध हटाउन गर्नुपर्ने सुरक्षा कारवाहीको कार्यविधि, २०७५
- मानवरहित हवाई उपकरण (REMOTELY PILOED AIRCRAFT (RPA) POPULARLY KWOWN AS 'DRONE' उडान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
- CCTV जडान तथा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७२ (मिति २०७५/१०/२४ को संशोधन सहित)
- विस्फोटक पदार्थको आयात, ओसार-पसार, सञ्चय, प्रयोग सम्बन्धी इजाजत प्रदान गर्ने कार्यविधि, २०७३
- रसायनिक पदार्थको आयात, ओसार-पसार, सञ्चय, प्रयोग सम्बन्धी इजाजत प्रदान गर्ने कार्यविधि, २०७३

१०. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण:-

छैन ।

११. अघिल्लो आ.व.मा सञ्चालित कार्यक्रमहरु:-

नरहेको ।

१२. सार्वजनिक निकायको वेवसाइट:-

जिल्ला प्रशासन कार्यालय काठमाडौंको वेवसाइट <http://daokathmandu.moha.gov.np/> रहेको छ

१३. प्राप्त वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवम् सम्झौता सम्बन्धी विवरण:-

छैन ।

१४. कार्यालयले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली:-

मुद्दासँग सम्बन्धित तथा अनुसन्धानको क्रममा रहेका विवरणहरु सरोकारवाला व्यक्तिलाई मात्र उपलब्ध गराउन सकिने छ । साथै अदालत वा माथिल्लो निकायको आदेश भएमा बाहेक नागरिकता र संस्थासँग सम्बन्धित विवरण सम्बन्धित व्यक्ति र संस्थालाई बाहेक उपलब्ध गराईने छैन ।

१५. कार्यालयमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन:-

- नेपाल रेडक्रस सोसाहिटीको अधिवेशनका विषयमा सूचना माग भई आएको कानून बमोजिम उपलब्ध गराइएको ।



सायद (खत्री)
जिल्ला अधिकारी

१६. जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट भएका प्रकाशनहरु:-

प्रस्तुत विवरण जिल्ला प्रशासन कार्यालय काठमाडौंको वेबसाइट
<http://daokathmandu.moha.gov.np>/मा हेर्न सकिने छ ।

फोन नः- ०१-४२६२४४८, ०१-४२६२४७८ र ०१-४२६५९०८

फ्याक्सः- *

नागरिकता अभिलेख भिडान तथा Help Desk को लागि:- ०१-४२६२८२८

कार्यालयसँग सम्बन्धित अन्य विषयको लागि:- ०१-४२६७६९९

इमेलः-

अभिलेख भिडान तथा सामान्य विवरणको लागि:-daobabarmahal@gmail.com

सुरक्षासँग सम्बन्धित एवम् गोप्य विवरणको लागि:-daokathmandu@moha.gov.np



(Signature)
नेवि पाण्डे (खत्री)
कार्यक पामख जिल्ला अधिकारी